



COMUNE DI ROTZO

PROVINCIA DI VICENZA

N. 11 reg.

DI IMMEDIATA ESEGUIBILITÀ



VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA **GIUNTA COMUNALE**

OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA DI BILANCIO DI PREVISIONE PER IL TRIENNIO 2019/2021.

Il giorno: 22 FEBBRAIO 2019 nella solita sala delle adunanze, dietro invito del Sindaco, si è convocata la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

		Presente	Assente
SINDACO	PELLIZZARI ALDO	X	
ASSESSORE	ZANCANARO CATERINA	X	
ASSESSORE	PRETTO MASSIMILIANO	X	

e la partecipazione del Vicesegretario Comunale **Sartori dr.ssa Federica**.

Il Sindaco, riconosciuta legale l'adunanza, invita la Giunta a deliberare sull'oggetto suindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO il decreto legislativo 23/06/2011, n.118, emanato in attuazione degli art. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42 e recante “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi*”, come modificato e integrato dal decreto legislativo 10 agosto 2014, n.126;

DATO ATTO che il nuovo ordinamento contabile, rafforzando il ruolo della programmazione, ha previsto la compilazione di un unico documento predisposto a tal fine – D.U.P. Documento Unico di Programmazione (art.151 del Testo Unico degli Enti Locali):

“Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferite ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n.118, e successive modificazioni;

RICHIAMATO a tal fine il principio della programmazione (allegato 4/1 del D.Lgs.n.118/2011) il quale prevede che:

-Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative;

- Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

DATO ATTO che con delibera di Giunta n. 39 del 30.07.2018 è stato approvato il documento unico di programmazione (DUP) per il triennio 2019/2021 nel quale sono contenuti:

- il programma triennale del fabbisogno del personale;
- il programma triennale dei lavori pubblici 2019/2021 e annuale 2019;
- il piano delle alienazioni e valorizzazioni.

DATO ATTO che con il presente provvedimento si confermano:

- per l'anno 2018/2019 l'entità di concorso alla spesa del servizio di scuolabus comunale posta a carico degli utenti così come già deliberata con provvedimento di G.C. n. 51 del 03.12.2018 che integralmente si richiama;
- le tariffe a contribuzione per l'anno 2019 dei servizi pubblici a domanda individuale così come determinati con provvedimento G.C. n. 10 del 22.02.2019 che integralmente si richiama;

DATO ATTO, inoltre, di confermare per l'anno 2019 le tariffe e i canoni stabiliti per l'anno 2018 non oggetto di modifiche e di specifici atti deliberativi;

RICHIAMATA altresì la delibera di G.C. n. 7 del 22.02.2019 a mezzo della quale è stato approvato il piano triennale 2019/2021 di razionalizzazione dei beni immobili e delle dotazioni strumentali;

RILEVATO che risultano rispettati i limiti massimi di spesa disposti dagli art. 6 del D.L. 78/2010 e successive modifiche e integrazioni nonché ai sensi di quanto disposto dalla sentenza Corte Costituzionale n. 139/2012 nella quale viene sancito il principio che le amministrazioni locali dovranno perseguire l'obiettivo della spesa complessivamente determinato, ma potranno scegliere liberamente le

tipologie di spesa alla quale apportare i tagli che consentono di realizzare il risultato previsto come dettagliatamente riportati nella D.G. n. 21 del 29/04/2014 espressamente richiamata e come di seguito indicati:

Tipologia	Spesa di riferimento (anno 2009 o 2011)	Taglio Limite	Limite 2019
Consulenze e studi	–	80%	--
Spese rappresentanza	€ 6.261,31	80% (€ 1.256,26)	€ 1.056,26
Pubblicità	--	80%	---
Mostre e convegni	--	80%	---
Formazione	€ 200,00	50% (€ 100,00)	€ 300,00
Spese missione	€ 212,76	50% (€ 103,38)	€ 106,38
Spese per autovetture	€ 7.900,00	70% (€ 2.370,00)	€ 2.370,00
Mobili e arredi	€ 1.789,73 (media impegni 2010-2011)	80% (€ 357,95)	€ 357,95
		€ 4.190,59	€ 4.190,59

VISTO lo schema di Bilancio di Previsione 2019/2021;

DATO ATTO che lo schema di bilancio di previsione 2019 - 2021 è stato elaborato in termini di competenza nel rispetto dei principi contabili di cui al D.Lgs 118/2011;

RICHIAMATO il decreto legge in data 25.01.2019 che ha differito il termine di approvazione del bilancio di previsione per il triennio 2019/2021 da parte degli enti locali al 31.03.2019;

VISTI:

- il D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
- il D.lgs. n. 118/2011;
- il D.lgs. n. 126/2014;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- lo Statuto dell'Ente.

ACQUISITI i pareri di regolarità tecnica e contabile previsti dall'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

RAVVISATA la competenza ai sensi dell'art. 48 del T.U. n. 267 del 18/08/2000 in capo alla Giunta comunale,

CON VOTI unanimi resi ai sensi di legge;

DELIBERA

1) di approvare, in conformità alle nuove modalità previste dal D.lgs. 118/2011 lo schema di bilancio di previsione 2019/2021 nelle seguenti risultanze finali:

ENTRATA	CASSA 2019	PREV. 2019	PREV. 2020	PREV. 2021
Fondo di cassa	240.358,54			
Utilizzo avanzo di amministrazione presunto		0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
Titolo 1	523.954,42	478.400,00	466.400,00	466.400,00
Titolo 2	21.881,00	20.235,00	20.235,00	20.235,00
Titolo 3	224.850,62	187.495,00	192.495,00	186.990,00
Titolo 4	2.446.414,83	584.500,00	6.000,00	6.000,00
Titolo 5	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE ENTRATE FINALI	3.217.100,87	1.270.630,00	685.130,00	679.625,00
Titolo 6	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00
Titolo 9	283.249,48	282.200,00	282.200,00	282.200,00
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATA	4.000.350,35	2.052.830,00	1.467.330,00	1.461.825,00
FONDO DI CASSA PRESUNTO	209.607,47			

SPESA	CASSA 2019	PREV. 2019	PREV. 2020	PREV. 2021
Disavanzo di amministrazione		0,00	0,00	0,00
Titolo 1	802.402,88	681.765,74	674.574,98	668.870,89
-di cui Fondo Pluriennale Vincolato		0,00	0,00	0,00
Titolo 2	2.432.695,38	584.500,00	6.000,00	6.000,00
-di cui Fondo Pluriennale Vincolato		0,00	0,00	0,00
Titolo 3	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE SPESE FINALI	3.235.098,26	1.266.265,74	680.574,98	674.870,89
Titolo 4	4.364,26	4.364,26	4.555,02	4.754,11
Titolo 5	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00
Titolo 7	291.638,90	282.200,00	282.200,00	282.200,00
TOTALE COMPLESSIVO SPESA	4.031.101,42	2.052.830,00	1.467.330,00	1.461.825,00

2) di dare atto che al bilancio risultano allegati i documenti previsti dall'art. 11, comma 3 del D.lgs. n. 118/2011 e dell'art. 172 del D.lgs. n. 267/2000;

3) di presentare i suddetti documenti al Consiglio comunale;

4) di trasmettere copia della presente deliberazione all'Organo di revisione economico-finanziaria per il parere previsto dal combinato disposto degli artt. 174, comma 1, e 239, comma 1, lett. b), del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

5) di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 T.U. n. 267 del 18/08/2000, stante la necessità di dare esecuzione a quanto previsto.

VISTO: Parere favorevole di regolarità contabile.
(Art. 49, comma 1, D. Lgs. n. 267/2000)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Forte dr.ssa Barbara

VISTO: Parere favorevole di regolarità tecnica
(Art. 49, comma 1, D. Lgs. n. 267/2000).

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Forte dr.ssa Barbara

IL SINDACO

F.to: *Pellizzari Aldo*

IL VICESEGRETARIO COMUNALE

F.to: *Dr.ssa Sartori Federica*

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è in corso di pubblicazione per quindici giorni da oggi all'Albo Pretorio, e contestualmente inviata, in elenco, ai Capigruppo Consiliari.

ROTZO, Li 28 FEB 2019

IL VICESEGRETARIO COMUNALE

F.to: *Sartori dr.ssa Federica*

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

ROTZO, Li 28 FEB 2019



IL DIRENDEnte ADDETTO

[Handwritten signature]

Il Vicesegretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

A T T E S T A

che la presente deliberazione è stata pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal _____

ROTZO, Li _____

IL VICESEGRETARIO COMUNALE

F.to: *Sartori dr.ssa Federica*

A T T E S T A

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno _____:

- perché dichiarata immediatamente eseguibile;
- decorsi 10 giorni dalla pubblicazione.

ROTZO, Li _____

IL VICESEGRETARIO COMUNALE

F.to: *Sartori dr.ssa Federica*