

**COMUNE DI ROTZO**  
*(Provincia di Vicenza)*

Approvato con delibera  
del Consiglio Comunale  
n. 12 del 07.06.2013

**REGOLAMENTO**  
**PER L'USO**  
**DELLA PALESTRA COMUNALE**

## SOMMARIO

Articolo 1 PRINCIPI GENERALI E FINALITA'

Articolo 2 MODALITA' DI GESTIONE DELL'IMPIANTO

Articolo 3 USO DELL'IMPIANTO

Articolo 4 FORMULAZIONE DELLE DOMANDE DI CONCESSIONE IN USO

Articolo 5 DISCIPLINA DELLE TARIFFE PER L'USO DELL'IMPIANTO E  
CAUZIONE

Articolo 6 SOSPENSIONE E REVOCA DELLA CONCESSIONE IN USO

Articolo 7 DANNEGGIAMENTI ALLA STRUTTURA

Articolo 8 DIVIETI

Articolo 9 DISPONIBILITA' DELL'IMPIANTO DA PARTE DEL COMUNE

Articolo 10 ABROGAZIONE DELLE NORME

Articolo 11 NORME DI RINVIO

Articolo 12 PUBBLICITA' DEL REGOLAMENTO

## **Art. 1. PRINCIPI GENERALI E FINALITA'**

1) Il presente regolamento ha lo scopo di salvaguardare le strutture e identificare chiaramente le modalità per l'utilizzo della Palestra Comunale.

2) La Palestra sita a Rotzo in via Capovilla n. 41 appartiene al Comune e ha lo scopo di offrire l'utilizzo di una struttura per la pratica sportiva a livello agonistico e/o ricreativo, essendo strumento di formazione fisica e morale.

3) La gestione dell'impianto non persegue finalità di lucro. Deve essere improntata ai principi di buon andamento, ai criteri di economicità, efficacia, efficienza e trasparenza richiesti alla Pubblica Amministrazione ed è finalizzata alla massima diffusione dello sport a tutti i livelli.

4) La Palestra è concessa in uso, previo parere dell'Autorità scolastica, ai gruppi ed alle società sportive con la precedenza a quelle che favoriscono lo sport tra i giovani.

**Precedenza assoluta è comunque concessa all'attività scolastica.**

## **Art. 2. MODALITA' DI GESTIONE DELL'IMPIANTO**

1) L'impianto è gestito direttamente dal Comune tramite l'Ufficio Segreteria e l'Assessorato allo Sport secondo le rispettive competenze.

2) Le Società, gli Enti, le Associazioni che intendono usufruire della Palestra presenteranno domanda entro 20 giorni antecedenti il periodo interessato all'utilizzo.

3) Costituiscono criterio di assegnazione e/o priorità di concessioni i seguenti parametri:

a) Svolgimento di campionati federali di qualsiasi categoria;

b) Allenamenti, manifestazioni e tornei da parte di Società ed Associazioni affiliate al CONI e che partecipano ai suddetti campionati;

c) Società o Gruppi sportivi appartenenti ad altre associazioni;

d) Richiesta da parte di cittadini o gruppi di cittadini che intendano svolgere, ad uso temporaneo, attività ludico-sportive, nel rispetto di ogni prescrizione di legge.

Sono stabiliti altresì, ulteriori sotto priorità:

a) numero di iscritti praticanti;

b) continuità dell'attività sportiva;

c) comportamento tenuto dalla Società sportiva nel corso di precedenti concessioni

d) particolari richieste non ricadenti nei precedenti punti saranno valutate a discrezione dell'Amministrazione.

## **Art. 3. USO DELL'IMPIANTO**

1) Gli utenti sono tenuti a usufruire dell'impianto solo ed esclusivamente nei giorni e ore fissati per l'attività specifica alla quale si riferisce l'autorizzazione. E' assolutamente vietato l'uso dell'impianto da parte di persone o gruppi non provvisti dell'autorizzazione o concessione. Il Comune, nell'autorizzazione all'utilizzo della Palestra Comunale resta esonerato ad ogni effetto, da qualunque responsabilità che gliene possa derivare in ordine allo svolgimento delle manifestazioni e delle gare promosse e organizzate dagli utenti.

2) Per i gruppi, per le società sportive e per i minori, dovrà essere presente durante tutto il periodo di utilizzo della palestra un accompagnatore maggiorenne che assume ruolo di garante civile e patrimoniale verso il Comune.

3) In relazione al tipo di pavimentazione della palestra è consentito l'accesso al terreno di gioco solo con abbigliamento non lesivo del fondo. Gli utenti sono tenuti ad usare l'impianto con tutte le cautele necessarie per evitare danni di qualsiasi genere che, se si dovessero verificare, dovranno essere prontamente riparati con la supervisione dell'Ufficio Tecnico Comunale o risarciti, recuperando le somme sostenute secondo le modalità di cui all'art. 7.

4) Al termine del suo utilizzo dovrà essere restituita la funzionalità dell'impianto con adeguata sistemazione degli attrezzi che, comunque, dovranno essere riposti nell'ordine in cui erano sistemati all'inizio dell'attività.

#### **Art. 4. FORMULAZIONE DELLE DOMANDE DI CONCESSIONE D'USO**

- 1) Le domande, redatte su apposito modulo (ALLEGATO A) deve contenere tra l'altro:
- a) La ragione sociale della Società o del Gruppo sportivo;
  - b) Il programma delle attività che si intende svolgere;
  - c) La garanzia che durante la presenza degli atleti in palestra sarà presente almeno un responsabile della Società o del Gruppo;
  - d) L'impegno di restituire locali nelle condizioni di pulizia e agibilità in cui sono consegnati dal Comune;
  - e) Copia dello statuto ( ove presente ).

#### **Art. 5. DISCIPLINA DELLE TARIFFE PER L'USO DELL'IMPIANTO E CAUZIONE**

1) Per l'uso dell'impianto gli utenti sono tenuti al pagamento di una tariffa. Le tariffe base sono fissate dalla Giunta Comunale con specifico provvedimento annuale.

2) A dette tariffe base si applicano i seguenti criteri di riduzione a seconda delle casistiche di seguito elencate:

- a) Utilizzatori RESIDENTI: RIDUZIONE FINO AL 90%
- b) Società/Gruppi che esercitano attività per la comunità: RIDUZIONE DEL 25%

3) Le Società sportive dovranno garantire, con apposita cauzione di Euro 100,00, la copertura per eventuali danni a persone o cose derivanti dall'uso dei locali od attrezzature. La cauzione verrà restituita entro 30 gg dal termine dell'utilizzo. La Società all'atto della concessione, si impegna a corrispondere senza eccezione alcuna, le quote stabilite per l'uso della palestra.

5) Le Società o gruppi sportivi che non svolgano attività continuativa annuale provvederanno a pagare la tariffa prevista contestualmente al rilascio dell'autorizzazione all'uso della palestra.

#### **Art. 6. SOSPENSIONE E REVOCA DELLA CONCESSIONE D'USO**

1) In caso di inosservanza degli oneri, obblighi, divieti e prescrizioni dettati dal presente regolamento e di quant'altro prescritto con la relativa concessione d'uso, il Comune ha facoltà di sospendere o revocare la predetta concessione.

## **Art. 7. DANNEGGIAMENTI ALLA STRUTTURA**

- 1) Qualora siano riscontrati danni alla struttura o alle attrezzature in essa contenute, l'Amministrazione Comunale si riserva di avvalersi della cauzione di cui all'Art. 5 comma 3, a totale copertura dei danni.
- 2) Per i danni cagionati di entità superiore alla cauzione, risponde in solido il Presidente o Legale Rappresentante firmatario dell'allegato A.
- 3) Nel caso che il danno cagionato all'impianto non sia imputabile a specifica Società o Gruppo, l'Amministrazione Comunale si riserva di ripartire le spese di riparazione dello stesso fra tutte le società o gruppi che utilizzano la struttura.

## **Art. 8. DIVIETI**

All'interno della palestra è vietato:

- fumare;
- introdurre oggetti pericolosi o facilmente infiammabili;
- appendere striscioni o manifesti pubblicitari se non preventivamente autorizzati per iscritto dall'Amministrazione Comunale, purché in regola col pagamento della tassa sulle pubbliche affissioni;
- installare attrezzature sportive o di altro genere estranee a quelle già presenti all'interno della palestra, se non preventivamente autorizzate dall'Amministrazione Comunale.

## **Art. 9. DISPONIBILITA' DELL'IMPIANTO DA PARTE COMUNE**

1) Il Comune ha la facoltà di disporre sempre, pienamente e liberatamente dell'impianto per consentire manifestazioni cittadine rilevanti, manifestazioni comunali, ovvero organizzate dal Comune in collaborazione con enti pubblici, nonché per interventi di ordinaria e/o straordinaria manutenzione o per motivi di pubblico interesse.

2) Il Comune si riserva di modificare gli orari assegnati ai concessionari.

## **Art. 10. ABROGAZIONE DELLE NORME**

Dalla data di entrata in vigore del presente regolamento sono abrogate tutte le eventuali norme approvate precedentemente, sono fatti salvi i contratti in essere fino a scadenza naturale.

## **Art. 11. NORME DI RINVIO**

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente regolamento per l'uso e la gestione della palestra comunale, si applicano le norme vigenti in materia.

## **Art. 12. PUBBLICITA' DEL REGOLAMENTO**

Il presente regolamento, ai fini di una maggiore conoscenza delle norme ivi contenute, sarà affisso presso la struttura sportiva di riferimento e all'Albo Pretorio del Comune. Contestualmente lo stesso sarà pubblicato sul sito Internet del Comune di Rotzo.